



БҰЙРЫҚ

01.09.2022 № 427

Ақтау қаласы

ПРИКАЗ

город Актау

Алғашқы әскери және технологиялық дайындық пәнінің оқытылуы, мектеп оқушыларының, білім беру ұйымдарында әскери-патриоттық тәрбиесін ұйымдастыру және өткізу туралы

Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің 2022 жылғы 26 қаңтардағы № 25, 2013 жылғы 3 сәуірдегі № 115 бұйрықтарын және Маңғыстау облысы әкімінің 2022 жылғы 5 тамыздағы № 137 «Маңғыстау облысының білім беру ұйымдарында 2022-2023 оқу жылының бастапқы әскери дайындықты өткізудің негізгі іс-шаралар жоспары туралы» Қаулысын басшылыққа ала отырып, білім беру ұйымдарында әскери-патриоттық тәрбие жұмыстарын жандандыру, оқушылардың елжандылық сезімдерін қалыптастыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Алғашқы әскери және технологиялық дайындық пәні сабақтары 2022 жылғы 1 қыркүйектен бастап 10-11 сыныптарға аптасына 1 сағаттан (барлығы 36 сағат), 10-сынып ұлдарымен 30 сағат көлеміндегі 5 күндік оқу-далалық (лагерьлік) жиыны вариативті сағаттар есебінен өткізілсін.

2. Оқу-әдістемелік орталығы (бұдан әрі – Орталық):

2.1. Оқушылар мен студенттер арасында әскери-патриоттық тәрбие бойынша өткізілетін іс-шаралар жоспары 2022 жылғы 1 қыркүйекке дейін жасақталсын;

2.2. Білім беру ұйымдарындағы алғашқы әскери және технологиялық дайындық пәнінің өтуі қадағаланып, әдістемелік көмек берілсін;

2.3. Оқытушы-ұйымдастырушыларының біліктілік арттыру курстарынан өтуі қадағалансын.

3. Мектеп директорларына:

3.1. Білім беру ұйымдарында алғашқы әскери және технологиялық дайындық пәні сабақтары талапқа сай өткізілсін;

3.2. Апта сайын взвод командирлері және жас армияшыл топтарының кеңесшілерімен нұсқаулық сабақтары жүргізілсін;

3.3. Жалпы білім беру ұйымдарының 10-11 сыныптарына арналған алғашқы әскери және технологиялық дайындық пәнінің бағдарламасы бойынша апталық жоспарлар мен ұсыныстар жасақталып, 2022 жылғы 15 қыркүйекке дейін Орталықтың электронды поштасына (akbdo2019@mail.ru) түсірілсін; .

3.4. Алғашқы әскери және технологиялық дайындық пәні бойынша оқу-материалдық базасын жетілдіру білім беру ұйымдарының өндірістік жоспарына енгізілсін.

3.5. Барлық білім беру ұйымдарынан әскери-патриоттық клубтарды ашу жұмыстары жолға қойылсын;

3.6. 2022-2023 оқу жылында қажетті оқу-материалдық базаны жетілдіру жұмыстары жандандырылсын және әскери іс негіздері бойынша оқушылардың дайындығы талапқа сай жүргізілсін.

4. Осы бұйрықтың орындалысын бақылау оқу-әдістемелік орталығының директоры А. Узғанбаеваға жүктелсін.

Бөлім басшысы

271-

Б. Турғанбаева



Б Ұ Й Р Ы Қ
08.09.2022 ж. №01-40-16
Ақтау қаласы

П Р И К А З
город Ақтау

Бастапқы әскери дайындық пен технологиялық дайындық бойынша оқуды бастау және оқушылардың әскери-патриоттық тәрбиелуін ұйымдастырып, өткізу туралы

ҚР БҒМ 2013 жылғы 03 сәуірдегі № 115 "Жалпы білім беру ұйымдарына арналған жалпы білім беретін пәндер, таңдау курстары және факультативтер бойынша үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы" бұйрығын, Манғыстау облысы әкімдігінің «Манғыстау облысының білім беру ұйымдарында 2022-2023 оқу жылының бастапқы әскери дайындықты өткізудің негізгі іс-шаралар жоспары туралы» 05.08.2022 жылғы №137 қаулысын, сондай ақ "Бастапқы әскери даярлық қағидаларын бекіту туралы" ҚР Қорғаныс министрлігінің 12.07.2017 жылғы №347 қаулысы орындау мақсатында, сонымен қатар әскери-патриоттық тәрбие жұмысын жақсарту, патриотизмді қалыптастыру және спорт шеберлігін арттыру мақсатында **БҰЙЫРАМЫН:**

1. 2022 жылдың 1 қыркүйегінен бастап ҚР Білім және ғылым Министрінің, ҚР Қорғаныс Министрінің, ҚР ТЖ Комитеті Төрағасының бұйрығына сәйкес 10 және 11 сынып оқушыларымен аптасына 1 сағат жаңа бағдарлама бойынша 36 сағат көлемінде бастапқы әскери және технологиялық даярлықты (БӨЖТД), тіршілік қауіпсіздігі негіздерін (ТҚН) және медициналық санитарлық даярлықты жүргізу басталсын.

2. ТҚН бойынша сабақтар 1-4 сыныптарда бастауыш сынып мұғалімдерімен, 5-9 сыныптарында дене шынықтыру мұғалімдерімен өткізілсін. БӨЖТД оқытушы-ұйымдастырушысына әскери-патриоттық жұмыс бойынша сабақтарды ұйымдастыру және өткізу жүктелсін.

3. БӨЖТД оқытушы-ұйымдастырушы Ф.О.Отуркулиева БӨЖТД бағдарламасының талаптарына сәйкес 2022 жылғы 25 қыркүйекке дейін келесі құжаттарды жасап, бекітсін:

- БӨЖТД өткізудің апталық жоспары;
- БӨЖТД оқытушы-ұйымдастырушысының жеке жұмыс жоспары;
- Әскери-патриоттық және сыныптан тыс жұмыстарды ұйымдастыру жоспары;
- БӨЖТД бойынша оқу-материалдық базаны жетілдіру жоспары.

4. Взводтар мен бөлімшелер командирлерін тағайындау туралы бұйрықтың жобасы 2022 жылдың 25 қыркүйегінде бекітуге ұсынылсын. Взводтар мен бөлімшелер командирлерімен нұсқаулық-әдістемелік сабақтар әр айдың 25-не дейін өткізілсін.

5. БӨЖТД оқытушы-ұйымдастырушысы 2023 жылдың ақпанына дейін 2006 жылы туған жасөспірімдерді Ақтау қаласының қорғаныс істері жөніндегі басқармасында шақыру учаскесіне тіркеуге дайындауды жүргізсін.

6. 10-сынып жасөспірімдерін оқу-дала жиындарына (ОӨЖ) және 10-сынып қыздарын 2022 жылғы мамырда өтетін медициналық-санитариялық даярлық (МСД) бойынша практикadan өтуге дайындасын.

7. БӘЖТД оқытушы-ұйымдастырушысына сабақты оқу взводын екі қатарлы сапқа тұрғыздан және взвод командирінің баяндамасынан, сапта оқушылардың бар-жоғын тексеруден және әрбір сабақ үшін белгіленген қауіпсіздік шараларын ескертуден бастау керек. БӘЖТД бойынша сабақ басталар алдында 5 минутқа саяси ақпарат жүргізілсін. Сабақ өткізу жоспары сабақ басталғанға дейін 3 күннен кешіктірмей мектеп директорына бекітуге ұсынылсын.

9. БӘЖТД оқытушы-ұйымдастырушысы, мұғалімдер және 10 және 11-сыныптардың барлық сынып жетекшілері барлық сабақтар мен сыныптан тыс іс-шараларда оқушылардан тәртіп пен белгіленген тәртіпті сақтауды талап етсін, оқушыларға әскери-патриоттық тәрбие беруді жүзеге асырылып, жасөспірімдерде Отанды қорғау жөніндегі конституциялық міндетті орындауға дайындық қажеттілігін терең түсінуді қалыптастырсын.

10. БӘЖТД-қа тартылған оқушылар үшін мынадай киім нысаны белгіленсін: пиджак, шалбар, қара түсті галстук, ақ түсті бір түсті жейде, қыздарға арналған өкшесі төмен аяқ киім, әскери жейде хаки түсті, шаш үлгісі – қысқа және ұқыпты.

11. ҰОС қатысушыларымен, интернационалист жауынгерлермен, әскери бөлім офицерлерімен, ЖӘОО өкілдерімен "Отан қорғау ҚР әрбір азаматының қасиетті борышы" және "ҚР ҚК қатарындағы әскери қызмет" тақырыбында әңгімелер, кездесулер өткізілсін. Білім мен қабілетті дамыту мақсатында "Алау", "Жас Ұлан", "Мерген", "Мерген-ару", сайыстары ұйымдастырылып, өткізілсін.

12. БӘЖТД оқытушы-ұйымдастырушы Ф.О.Отуркулиеваға БӘД-ты оқуды аяқтауға арналған 2023 жылдың мамыр айында әскери-спорттық мереке ұйымдастырып, өткізсін.

13. Әскери-патриоттық тәрбие және бастапқы әскери даярлықты зерделеу бойынша атқарылған жұмыс туралы есеп 2023 жылғы 25 мамырына дейін ұсынылсын.

14. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.



Мектеп директоры

Л.С.Нуржанова



Б У Й Р Ы Қ
08.09.2022 ж. №01-40-15
Ақтау қаласы

П Р И К А З
город Ақтау

Взвод және бөлімшелер командирлерін
тағайындау туралы

Жастарды Бастапқы әскери және технологиялық даярлау туралы Ережеге сәйкес бастапқы әскери және технологиялық, медициналық-санитарлық дайындық, дене шынықтыру және сыныптан тыс жұмыстар бойынша сабақтар өткізудің жоғары ұйымдастырылуын қамтамасыз ету, сондай-ақ оқушыларға жарғылардың талаптарын орындау дағдыларын үйрету мақсатында **БҮЙЫРАМЫН:**

1. Он бірінші сыныптар (оқу топтары) келесі взводтар деп аталсын: 11А-1ші взвод; 11Э-2ші взвод; 11Б-3ші взвод; 11В-4ші взвод;
2. Оныншы сыныптар (оқу топтары) келесі взводтар деп аталсын:
10А-5ші взвод; 10Э-6шы взвод; 10Б-7ші взвод; 10В-8ші взвод. 10Г-9ші взвод
3. Взвод командирі болып мыналар тағайындалсын: 1ші взвод – оқушы Бисенга Ә.А.; 2ші взвод – оқушы Алғабай Н.А.; 3ші взвод – оқушы Аманжол Б.Т.; 4ші взвод-оқушы Қарғалиев А.А.; 5ші взвод-оқушы Алғабай А.; 6шы взвод-оқушы Құлшын А.; 7ші взвод – оқушы Аманжол А.; 8 ші взвод-оқушы Аманжол С.; 9 ші взвод-оқушы Аманжол А.;
4. Әрбір взводта бөлімшелер болуы тиіс. Бөлімше командирлері болып:
1-ші оқушылар взводында: Б.К.1 Маман Т.Ә., Б.К. - 2 Касым Ә.Ф.;
Б.К. - 3 Құсайын А. ;
2-ші оқушылар взводында: Б.К.-1 Тамқабай Е.Б.; Б.К. - 2 Төлеуғалин;
Б.К. - 3 Утегалиев Ф. ;
3-ші оқушылар взводында: Б.К.1 Маманжол, Б.К. - 2 Тасманжолыев Т.;
Б.К. - 3 Берди Б. ;
4-ші оқушылар взводында: Б.К.1 Бадалов, Б.К. - 2 Номи Т.И. ;
Б.К. - 3 Серикбай С.С. ;
5-ші оқушылар взводында: Б.К.- Б.К.1 Қоңғасбай М.Б., Б.К. - 2 Мұсаев С. ;
Б.К. - 3 Әскер С.Т. ;
6-шы оқушылар взводында: Б.К.1 Салиев Ә., Б.К. - 2 Бағарбаев А. ;
Б.К. - 3 Абдуқалиев Ә.Е. ;
7-ші оқушылар взводында: Б.К.1 Аманжол Т., Б.К. - 2 Маманжол Т. ;
Б.К. - 3 Аманжол Ә. ;
8-ші оқушылар взводында: Б.К.1 Аманжол Т., Б.К. - 2 Аманжол К. ;
Б.К. - 3 Құлшын Т. ;
9-ші оқушылар взводында: Б.К.1 Бағарбаев, Б.К. - 2 Аманжол Т. ;
Б.К. - 3 Маман С.А. ;

НВПТ оқытушы-ұйымдастырушысы взводтарда саптық есеп жүргізсін және әрбір оқушыға саптық орынды және әскери кабинетке (сыныпқа) орналастыру кезінде айқындасын.

5. НВПТ оқытушы-ұйымдастырушысына, медициналық-санитарлық дайындық, дене шынықтыру оқытушысына оқушыларды әскери кабинетке (сыныпқа) салу және орналастыру кезінде олардан өз орнын алуды, тәртіпті сақтауды және сыпайылық пен ар-намыс ережелерін орындауды, сондай-ақ берілген командалардың нақты орындалуын және белгіленген киім нысанын сақтауды талап етуге.
6. Взводтар мен бөлімшелер командирлері НВПТ оқытушы-ұйымдастырушысына, оқытушылар мен дене тәрбиесі басшысына сыныптан тыс жұмыстар сабақтары мен іс-шараларын ұйымдастыру мен өткізуде, оқушылар арасында тәртіпті сақтауда, оқу-материалдық базаны құру мен жетілдіруде көмек көрсетсін; оқуда және орындауда үлгі болсын; оқу уақытында және сыныптан тыс жұмыстар іс-шараларын өткізу кезінде оқушылардың қайда орналасқанын білсін.
7. Взводтар мен бөлімшелер командирлерімен әдістемелік сабақтар әр айдың соңғы сәрсенбесінде өткізілсін.
8. Бұйрық барлық 10-11 сынып оқушыларына жеткізілсін.
9. Бұйрықтың орындалуын бақылау АӨДТ ұйымдастырушы-оқытушысы Ф.О.Отуркулиева жүктелсін.



Мектеп директоры

Л.С.Нуржанова



БҰЙРЫҚ
02.09.2022 ж. №01-40-73
Ақтау қаласы

ПРИКАЗ
город Ақтау

**Жасөспірімдердің шақыруға дейінгі
комиссиядан өтуіне жауаптыларды
бекіту туралы**

Ақтау қаласының Қорғаныс істері жөніндегі басқармасының 2023 жылғы шақыру учаскелеріне тіркеу шараларының дайындық жұмыстарының басталуына байланысты 15.08.2022 жылғы №2/2136 хатына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**

1. Тіркелуге жататын 2006 жылғы туылған жасөспірімдердің құжаттарын дайындауға, тізімнің дұрыс берілуіне, жасөспірімдердің тәртібіне, медициналық комиссиядан толық өткізуге жауапты ретінде тағайындалсын:
 - Отуркулиева Ф.О. - БӨЖТД мұғалімі
 - Кузекбаева Ж. – медицина қызметкері
 - 9(в,г,е), 10(А,Э,Б,В,Г) және 11(А,Э,Б,В,) сынып жетекшілері:
- Асланбекова Л.С., Джамекова М.Ж., Сарсембаева С.Х., Сакен А., Демегенова А.Т., Ибрагимова З.А., Нурсултанова Ж.У., Кейкбаева А.Б., Мангубаева Э.Н., Кабылова Ж.Е., Жармагамбетова Г.Ш.,
2. БӨЖТД ұйымдастырушы педагогы Отуркулиева Ф.О. шақырылуға дейінгі комиссиядан өту кезінде жұмыстан босатылсын.
3. Жасөспірімдердің қауіпсіздігі үшін жауапкершілік Ф.О.Отуркулиева жүктелсін
4. Бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

Мектеп директоры



Л.С.Нуржанова
Л.С.Нуржанова

МАҢҒЫСТАУ ОБЛЫСЫНЫҢ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
АҚТАУ ҚАЛАСЫ БОЙЫНША
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ
«№9 ЖАЛПЫ БІЛІМ
БЕРЕТІН МЕКТЕП»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №9»
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ ПО
ГОРОДУ АҚТАУ УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ МАНГИСТАУСКОЙ
ОБЛАСТИ

БҰЙРЫҚ
02.09.2022 ж. №01-40-72
Ақтау қаласы

ПРИКАЗ
город Актау

**Оқу қаруларын сақтау
жауапкершілігі туралы**

2022/23 оқу жылында 10-11 сыныптарда БӘЖТД оқытуының басталуына байланысты **БҰЙЫРАМЫН:**

1. БӘЖТД бойынша педагог Ф.О.Отуркулиева оқу қаруын (мылтық, автомат, тапанша) пайдалану және сақтау жауапкершілігі жүктелсін.
 - 1.1. Оқу қаруы қару-жарақ бөлмесінің Пирамидасында сақталсын.
 - 1.2. Күн сайын дабылды қосқаннан кейін әкімшілерге қару-жарақ бөлмесінің кілті тапсырылсын.
 - 1.3. Оқушыларға немесе басқа адамдарға қару бөлмесінің кілттерін беруге тыйым салынсын.
 - 1.4. Жаттығу атысы үшін алынған оқу патрондарының нақты санын білу қажет және оларды оқушыларға қалдырмау керек.
 - 1.5. Атыс тирінде бөгде адамдардың пайда болуына тыйым салынсын.
2. Отуркулиева Ф.О. қару-жарақ бөлмесінің күзет сигнализациясының жай-күйін бақылап, ақаулар туралы мектеп директорына дереу хабарлап отырсын.
3. Бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.



Мектеп директоры

Л.С.Нуржанова

П Л А Н
 построения учащихся школы № 9 на торжественную линейку,
 посвященной началу нового 2022-2023 учебного года

1 2 3 4 5 6 5 классы	11 классы 1 2 3 4 5		10 классы 1 2 3 4 5	9 классы 1 2 3 4 5 6			9 8 7 9 классы
	4 классы 1 2	3 классы 1 2	2 классы 1 2 3	1 классы 1 2	администрация и гости	оркестр	

Преподаватель-организатор НВТ



Отуркулиева Ф.О.



Б Ұ Й Р Ы Қ
02.09.2022 ж. № 01-40-83нк
Ақтау қаласы

П Р И К А З
город Актау

**«О начале обучения
по физическому воспитанию
школы № 9 на 2022-2023 учебный год»**

На основании статьи 15 п.11 Закона Республики Казахстан «О физической культуре и спорте» и приказа министра образования и науки Республики Казахстан от 30 декабря 2014 года № 549 **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С нового 2022-2023 учебного года внести изменения в учебный план школы в соответствии с требованием действующих учебных программ.

- проводить обязательные уроки физической культуры для учащихся, отнесенных по состоянию здоровья к специальной медицинской группе;

- заместителям по воспитательной работе: ввести в режим для внеклассной формы физического воспитания, а также физкультурные оздоровительные мероприятия, такие как: «Физ.культ.паузы», «Физкультминутки» и «подвижные перемены»;

- проводить массовые соревнования среди детей и подростков: «Былғары доп», «Алтын доп», «Старты надежд», а также по национальным видам спорта (Тоғызқумалак, казакша күрес и другие);

- регулярно и строго по утвержденному школьному плану проводить спортивные массовые мероприятия: волейбол, баскетбол, футбол, легкой атлетике, шахматам, пулевой стрельбе, «Веселье старты» для подготовки и участия в городских соревнованиях.

2. Учителям физического воспитания занятия начинать с построения учащихся в одно или двухшеренговом строю, проверки наличия учащихся в строю и напоминания мер безопасности на уроке.

3. Учителям физического воспитания занятия также увязывать с программой НВП. На уроках требовать от учащихся правильного выполнения команд и строевых приемов, изученных на занятиях по строевой подготовке.

Подавать команды и осуществлять построение, перестроение учащихся в строгом соответствии по строевым Уставам ВС РК. Подход к снарядам и отход от них учащиеся осуществлять в соответствии с требованием наставлений по физической подготовке.

4. Учителям физического воспитания на всех уроках и проведениях внеклассных мероприятий требовать от учащихся соблюдения дисциплины, организованности, установленного порядка, взаимоотношений и обращения, а также аккуратности внешнего вида.

5. Для учащихся, привлеченных к физическому воспитанию, установить для классных и внеклассных уроков следующую форму одежды:

- на стадионе: спортивная форма одежды, кроссовки, шорты;

МАҢҒЫСТАУ ОБЛЫСЫНЫҢ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
АҚТАУ ҚАЛАСЫ БОЙЫНША
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ
«№9 ЖАЛПЫ БІЛІМ
БЕРЕТІН МЕКТЕП»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №9»
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ ПО
ГОРОДУ АҚТАУ УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ МАНГИСТАУСКОЙ
ОБЛАСТИ

Б Ұ Й Р Ы Қ
11.10.2022 ж.№ 01-40-50
Ақтау қаласы

П Р И К А З
город Актау

2022-2023 оқу жылына арналған тәрбие жұмысының жылдық жоспарына сай, оқушылардың салауатты өмір салтын қалыптастыру мақсатында «Туристтік слёт-2022» шарасын өткізуді

Бұйырамын:

1. 15.10.2022 жылы мектеп ауласында «Туристтік слёт-2022» туристік-спорттық шара өткізілсін
2. 6-7 сынып оқушыларының тізімі бекітілсін(Қосымша: 1)
3. Сынып жетекшілер өз деңгейінде слёттің шартын оқушылар мен ата-аналар арасында түсіндірілсін.
4. Туристтік слёт кезінде оқушылардың өмірі мен денсаулығына жауапкершілік сынып жетекшілеріне жүктелсін.
5. Слёттің өткізілуі АӘТД ұйымдастырушы Ф.О. Отуркулиеваға жүктелсін.
6. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау өзіме қалдырамын.

Мектеп директоры м.а.:



Г.Д.Кульджумирова

ПРИКАЗ № 43

Начальника Гражданской защиты – директора

КГУ «Общеобразовательная школа №9»

19 октября 2022 г.

**«О подготовке и проведении
эвакуационной тренировки»**

В соответствии с планом проведения учений в сфере гражданской защиты на территории КГУ «Общеобразовательная школа №9» на 2022 с руководящим составом, преподавателями, техническим персоналом и учащимися школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. «19» октября 2022 г. провести в школе объектовую тренировку. Тема: «Действия руководства школы, педколлектива, формирований, техперсонала, учащихся в условиях возникновения возгорания в кабинете химии на 2 этаже здания школы».

2. Основными целями проведения тренировки считать:

- приобретение практических навыков в организации и проведении мероприятий ГЗ в условиях угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций;

- практическое изучение плана-схемы эвакуации из здания;

- совершенствование теоретических знаний и практических навыков учащихся;

- отработка приемов действий при возникновении экстремальных ситуаций;

- формирование у учащихся выдержки и самообладания, инициативы и находчивости, взаимной выручки, физической, постоянной готовности к действиям в экстремальных ситуациях.

1. К участию в тренировке привлечь: руководящий состав ГЗ, формирования ГЗ, педагогический и технический персонал, учащихся школы.

2. Штаб руководства тренировкой создать в составе:

- начальника штаба ГЗ Дүйсенова А.С.;

- зам. директора по хозяйственной части Еркасым Ж.С.;

- преподаватель-организатор НВП Отуркулиева Ф.О.

3. Посредниками назначить:

- на 1 этаже Утесинова Ж., Тажигулова А.;

- на 2 этаже Дәндібай А., Алиева М.;

- на 3 этаже Канатов Д., Казбеков К.;

- на 4 этаже Бурамбай Ж., Нуртаева Г.

4. Начальнику штаба ГЗ разработать и представить на утверждение план подготовки и проведения объектовой тренировки.

5. Преподавательскому составу:

- до начала проведения тренировки довести до учащихся порядок и правила действий при защите в условиях угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций;
 - изучить с учащимися порядок эвакуации из здания школы;
 - принять зачеты по знанию мер безопасности.
6. Командирам формирований ГЗ подготовить личный состав формирований к участию в работах по эвакуации людей из здания школы, оказания пострадавшим первой медицинской помощи;
 7. Медицинской сестре организовать медицинское обеспечение эвакуационной тренировки.
 8. Всем ответственным за проведение тренировки принять меры по предотвращению происшествий, травм, строго выполнять инструкции по мерам безопасности.
 9. Всем участникам эвакуационной тренировки необходимо соблюдать меры по предупреждению распространения КВИ: социальное дистанцирование не менее 1,5 - 2 метров друг от друга; режим ношения одноразовых медицинских или защитных масок; избежание скопления учащихся либо других форм прямого контакта.
 10. Подготовку к тренировке закончить к 31.10.2022 г.
 11. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника штаба ГЗ школы Дүйсенова А.С.
 12. Приказ объявить всему руководящему составу, преподавательскому и техническому персоналу школы.

Начальник ГЗ – директор
КГУ «Общеобразовательная школа №9»



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'L.S. Nurjanova', written over the official seal.

Л.С.Нуржанова

МАҢҒЫСТАУ ОБЛЫСЫНЫҢ
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫНЫҢ
АҚТАУ ҚАЛАСЫ БОЙЫНША
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ
«№9 ЖАЛПЫ БІЛІМ
БЕРЕТІН МЕКТЕП»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №9»
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ ПО
ГОРОДУ АҚТАУ УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ МАНГЫСТАУСКОЙ
ОБЛАСТИ

Б Ұ Й Р Ы Қ
05.09.2022 ж. № 01-40-02
Ақтау қаласы

П Р И К А З

город Актау

Жауапты тұлға тағайындау туралы.

2022-2023 оқу жылының жылдық жоспары негізінде, Бұйырамын:
2006 жылы туылған ер азаматтарды әскери шақыру участкелеріне тіркелуге
жататын оқушылар құжаттарын дайындауға.

Әскери есепке тіркелу үшін қажетті құжаттар

1. Туу туралы куәліктің көшірмесі.
2. 9 сыныпты бітіргендігі жөніндегі куәліктің көшірмесі (10,11 сыныптарда оқитындар үшін).
3. Оқу орнынан анықтама (мектеп директорының қолымен және мектеп мөрімен бекітіледі).
4. Оқу орнынан мінездеме (мектеп директорының қолымен және мектеп мөрімен бекітіледі).
5. Фотосурет 3x4-4 шт.
6. Жеке куәлігінің көшірмесі (жеке куәлік алғандар үшін).
7. Жүргізуші куәлігі (бар болған кезде).

Тізімнің дұрыс берілуіне және оқушылардың құжаттарын дайындауға, тізімнің дұрыс берілуіне және оқушылардың тәртібіне медициналық комиссиядан толық өткізілуі үшін төменде көрсетілген жауапты тұлғалар тағайындалсын:

1. - 9 В сынып жетекші Асламбекова Л.С.
2. - 9 Г сынып жетекші Джамекова М. Д.
3. - 9 Д сынып жетекші Нурмагамбетова У.М.
4. - 9 Е сынып жетекші Сарсембаева С. Х.
5. - 10 А сынып жетекші Сакен А. М.
6. - 10 Ә сынып жетекші Демегенова А. Т.
7. - 10 Б сынып жетекші Ибрагимова З. А.
8. - 10 В сынып жетекші Кейикбаева А.Б.
9. - 10 Г сынып жетекші Нурсултанова Ж.У.
10. - 11 А сынып жетекші Мангубаева Э.Н.

11. - 11 Ә сынып жетекші Кабылова Ж.Е..
12. - 11 Б сынып жетекші Жармаганбетова Г.Ш.
13. - Кузекбаева Ж. - медбике +77783992760
14. - Отуркулиева Ф.О. – АӘД жетекшісі 87772205391

Мектеп директоры



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'L.S. Nurjanova'.

Нуржанова Л.С.

К

10-
клас

10-11
классы

10-11
классы



Утверждаю
Директор КТУ
«Общеобразовательная школа № 9»
Л.С.Нуржанова
«14» 01 2022 2022 г.

ПЛАН
проведения инструктивных занятий с командным составом взводов
на 2022-2023 учебный год

Класс (год обучения)	Форма и содержание занятий	Время мин.	Место проведения	Отметка о выполнении
10 класс	СЕНТЯБРЬ 1. О роли командира в воинском подразделении. 2. Отделение, взвод, рота и их командный состав. 3. Строй взвода и отделения. Строевая стойка и повороты на месте.	113	кабинет НВП	
		113	кабинет НВП	
		113	строевая площадка	
10 класс	ОКТАБРЬ 1. Обязанности командира отделения, взвода. 2. Понятие о воинских уставах Вооруженных Сил Республики Казахстан. Строевой устав	113	кабинет НВП	
		113	кабинет НВП	
10-11 классы	НОЯБРЬ 1. Строй и их элементы. 2. Предварительная и исполнительная команды. Обязанности солдата перед построением и в строю. Ответ на приветствие на месте.	113	кабинет НВП	
		81	спортивный зал	
10-11 классы	ДЕКАБРЬ 1. Сигналы управления строем. 2. Суточный наряд, обязанности дневального.	81	Спортивный зал	
		113	кабинет НВП	
10-11 классы	ЯНВАРЬ 1. Практическое выполнение обязанностей дневального, дежурного по роте. (Игровые ситуации). 2. Умение руководить отделением, взводом в походных полевых условиях.	113	кабинет НВП	
		81	поле	
10-11 классы	ФЕВРАЛЬ 1. Назначение и задачи караульной службы. Определение караула, караульного, часового. 2. Пост и его оборудование.	113	кабинет НВП	
		81	место несения службы часовым	
10-11 классы	МАРТ 1. Практическое выполнение обязанностей часовым.	113	место несения службы часовым	

АПРЕЛЬ				
10-11 классы	1. Индивидуальные средства защиты (противогазы, респираторы и т.д.). Тренировки.	81	кабинет НВП	
МАЙ				
10 класс	1. Подготовка командиров отделений, командиров взводов 2 учебной группы (10 класс) к учебно-полевым сборам в ОСОЛ	194	кабинет НВП стадион	

Преподаватель-организатор НВП

Ф.О.Отуркулева

ТҮСІНІК ХАТ

1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

1. Күнітбәлік-тақырыптық жоспар (ары қарап – КТЖ) 10 сайынғатты. Алғашқы әскери және технологиялық дайындық пәніне арналған.
2. КТЖ Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігінің 2022 жылғы 3 тамызындағы №348 бұйрығымен бекітілген жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпы міндетті стандартының 4-қосымшасының 23-тармағының 8-тармағына сәйкес Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2013 жылғы 3 сәуірінгі № 115 бұйрығымен бекітілген Жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін пәндерінің үлгілік оқу бағдарламалары (2019 жылғы 7 наурыздағы № 105 және 2020 жылғы 27 қарашаданғы № 496 бұйрықпен өзгерістер мен толықтырулар енгізілген) және аталған үлгілік оқу бағдарламалық жүзеге асыру бойынша ұзақ мерзімді жоспар негізінде әзірленді.
3. КТЖ әзірлеуде Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігінің 2020 жылғы 13 тамыздағы №345 бұйрығымен бекітілген «Коронавирустық инфекцияның таралуына байланысты шеттеу шаралары кезінде білім беру ұйымдарында оқу процесін жүзеге асыру жөніндегі әдістемелік ұсынымдары» және 2021-2022 оқу жылында Қазақстан Республикасының Білім беру ұйымдарында оқу процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы (2021 жылғы 13 мамырдағы №5 хаттамасы) әдістемелік нұсқау хаты ескерілді.
4. КТЖ Қазақстан Республикасының Оқу-ағарту министрлігінің 2022 жылғы 3 тамызындағы №348 бұйрығымен бекітілген жалпы орта білім берудің мемлекеттік жалпы міндетті стандартының 4-қосымшасының 23-тармағының 8-тармағына сәйкес 2022-2023 оқу жылының басталуын, ұзақтығын және қаиуел кезеңдерін айқындау туралы» негізінде оқу тоқсандарына бөлінді.
5. Тоқсандық бөлімдер және бөлімшелер ішіндегі тақырыптар бойынша саят сацдарын блу дербес алықталды.
6. Сабақ кестесіне байланысты тоқсандық сабақтар салалда өзгерістер болған жағдайда КТЖ-да «Ескерту» бөлімінде түсінірме жақба қолдирылды.
2. «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» ОҚУ ПӘНІНІҢ МАЗМҰНЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ

1. «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» оқу пәні бойынша 10–сыныпта оқу жүктөмесінің жоғары шекті көлемі – алғашына 1 сағат, оқу жылына 36 сағатты құрайды.

2. Оқу пәні бойынша оқу жүктөмесінің көлемі «Қазақстан Республикасындағы бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2012 жылғы 8 қарашаданғы №500 бұйрығымен бекітілген үлгілік оқу жоспары» (Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерін мемлекеттік тіркеу тәйімінде № 8170 тіркелген) негізінде бекітілген «2022-2023 оқу жылына арналған мектептің оқу жүктемесі» сәй алықталды.

3. ҚР білім беру ұйымдарында алғашқы әскери және технологиялық дайындықты жастарға ұйымдастыру және өткізу үшін төменде көрсетілген құжаттар негіз болып табылады:

- 1) «Әскери қызмет және әскери қызметшілердің мертебесі туралы» ҚР 2012 жылғы 16 ақпандағы Заңы;
- 2) «Бастауыш әскери дайындық кәйтақаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Қорғаныс министрлігінің 2017 жылғы 12 шілдесі № 347 бұйрығы (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тәйімінде № 15725 болып тіркелген); Алғашқы әскери және технологиялық дайындық меншік түрі мен ведомстволық бағынатындығына қарамастан, бірінші типтегі жалпы білім беретін мектептерде әскерге шақырылуға дейінгі және әскерге шақырылу жасындағы білім алушы жастардың міндетті оқылдылатын пәні болып табылады.

Алғашқы әскери және технологиялық дайындық меншік түрі мен ведомстволық бағынатындығына қарамастан, бірінші типтегі жалпы білім беретін мектептерде әскерге шақырылуға дейінгі және әскерге шақырылу жасындағы білім алушы жастардың міндетті оқылдылатын пәні болып табылады.

4. ҚР жалпы білім беретін мектебінin 10-11-сыныптарына арналған «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» пәнін оқату ҚР БҒМ 2020 жылғы «21» сәуіргіні №154 бұйрығына қосымша, ҚР Білім және ғылым министрлігінin 2013 жылғы 3 сәуіргіні №115 бұйрығына 425-қосымшамен белгіленген әріптестігімен мақарылат үлгілік оқу бағдарламасы (мақарылану-математикалық бағыттағы, қорғандық-тұманшарылық бағыттағы) арқылы жүзеге асырылады.

5. «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» оқу пәні бойынша 10-сыныптан бастапқы білім мақарыны төмендегідей:

- 3.1. Саптық дайындық
- 3.2. Қазақстан Республикасы Қарулы Күштері мемлекеттік әскери қауіпсіздік негіздері
- 3.3. Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің басқа әскерлерімен әскери құрылымдарының жалпы әжарылары
- 3.4. Тактикалық дайындық
- 3.5. Атыс дайындығы
- 3.6. Әскери робот техникасының негіздері
- 3.7. Өмір қауіпсіздігін және ақпараттық технология негіздері
- 3.8. Әскери топография

6. «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» пәнін оқату мақарыты – Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің қызмет ету туралы түсінігін әскери іс негіздері бойынша оқушылардың білімдерін қалыптастыру, оқушылардың өмірлік қабілеттері мен дағдыларының дамуын қалыптастыруға ықпал ету.

Оқу міндеттері:

6.1. Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің қызмет ету үшін алғашқы әскери және технологиялық дайындықтың теориялық тиынақты бұлшедерін негіздеп, практикалық дағдыларды ментіре алмағандай жағдайда дарау.

6.2. Қазақстан Республикасы Қарулы Күштерінің қызметі туралы біртұтае түсінігін өзара үйнесімді жүйесін қалыптастыру.

3. ҚОЛДАНЫЛАТЫН ОҚУ-ДІСТЕМЕЛІК МЕН ОҚУ-ӘДІСТЕМЕЛІК КЕШЕНДЕР

1. «Оқулықтардың, оқу-әдістемелік кешендердің, құралдардың және басқа да қосымша әлебиеттердің, оның ішінде электрондық жеткізгіштерінің тізбесін беіту туралы» Қазақстан Республикасы Білік және ғылым министрлігінin 2020 жылғы 22 мақарыдан №216 бұйрығымен белгіленген оқу басшылардың негізінде 10 сыныптың «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық» пәні бойынша қолданылатын оқулықтар мен оқу-әдістемелік кешендер:

- «Алғашқы әскери және технологиялық дайындық», 10-сынып, А.Н. Рыспаев, Е.Б. Асылбеков, Н.Т. Асанов, А.И. Рыктер, А.М. Ерекешов, А.С. Усербасев, Ж.А. Сатқұлов, С.К. Құтпайлова, С.А. Алимқұлов Көпестеу, «Келешек 2030» ЖШС-2019 жыл.
- Әдістемелік құрал, 10-сынып, А.С. Усербасев, Ж.А. Сатқұлов, С.К. Құтпайлова, С.А. Алимқұлов «Келешек 2030» ЖШС-2019 жыл.

	5-6 классах.	
4	По МСП тема: «Первая медицинская помощь при травмах и несчастных случаях».	
5	Решить вопрос по изготовлению мишеней	
6	Решить вопрос по изготовлению болванок (РОГ) РГД-5, РГ-42, ф-1.	
7	Провести смотр – конкурс объектов УМБ.	
8	Повышение общекультурного уровня.	
	а) Посещение музеев.	
	б) Просмотр телепередач.	
	с) Посещение кинотеатров, КДК имени «Абая».	
	д) Чтение военных и педагогических изданий и художественной литературы.	

Преподаватель - организатор НВгП



Отгуркулиева Ф.О.

№ 9 - Жапшы білім беретін мектебі Эскерте шакирду уысқесіне тіркелуге тіле 2006 ж туылған аямақтардың тізімі

№	Тегі, аты, әкесінің аты	Туған жайлы, аяны, күні	Қай сыйлытта оқыды	Тураылықты жері	ЖСН	1 қаңтардан кейін тіркеу аяқталғанға дейін болған болған өзгерістер туралы қорықаныс істері жөніндегі басқармасының белгісі және ол реттік нөмірімен еселіке алынған
1	Абазов Деген Мераб отлы	31.12.2006	9 "Е"	5-28-66 52-09-91	0612311000020	
2	Адамгердіев Аслан Зәйноұлы	23.08.2006	10 "Б"	5-10-37 521052	060823550064	
3	Алеп Тәмур Адылұлы	03.06.2006	10 "Б"	7-6-55 510551	060603551412	
4	Алматыев Мали Әлиұлы	23.10.2006	10 "В"	5-24-71	061023551501	
5	Аманжол Дархан Нұралыұлы	15.08.2006	10 "А"	6-22-75/8775316876	060815551346	
6	Адырғус Мәксим Викторович	06.10.2006	10 "В"	7-28-89 510523	0610006550114	
7	Адырғус Тейірлан Оразханұлы	18.08.2006	10 "В"	6-33-2 532252	060818551570	
8	Асқар Ардак Талғатулы	23.11.2006	10 "А"	6-17-23/87757035333	061123551634	
9	Әлім Сәтпақ Ганұлы	20.04.2006	10 "Б"	7-6-30	060420552040	
10	Әлімжан Ахыбек Асқарұлы	01.11.2006	10 "А"	8-20-10/87781047358	061101551862	
11	Бағдри Валерий Леонидович	07.05.2006	10 "Т"	5-24-51 523306	0605075500066	
12	Базарев Андрей Николаевич	08.01.2006	10 "Б"	7-22-57 510750	060108551550	
13	Вихорев Кирилл Димитриевич	03.02.2006	10 "В"	5-22-22 523150	060203551725	
14	Габиев Дәулет Рүстемұлы	10.06.2006	11 "Б"	7-20-96/87024618200	0606010500063	
15	Жайлы Темірлан Дастанұлы	20.07.2006	11 "А"	8-15-70/8701406219	0607205508337	
16	Жаңаев Жан Жарасович	09.12.2006	9 "Д"	7-20-124	061209501576	
17	Жарқам Алішер Шағдылұлы	20.10.2006	10 "В"	27-79-23/8-29-43	061020551446	
18	Жарғаев Тәмерлан Қанатович	03.08.2006	10 "Б"	ПрямТеніс:36/87059883922	060803551241	
19	Зыков Дмитрий Николаевич	04.09.2006	10 "Б"	3-7-94/87073784600	0609045505052	
20	Қабалов Айнәк Асылбекович	23.03.2006	11 "А"	4-4-48,	060323550889	
21	Қашанников Юрий Александрович	28.07.2006	9 "Т"	17 мкр дег. деревня:2-25-19	0607285508000	
22	Кален Азамат Рахатқалұлы	03.10.2006	11 "А"	10-10-22,	061003550366	
23	Қоновалов Ян Игоревич	31.12.2006	9 "В"	7-26-70 51-26-70	061231551483	
24	Қожағрин Матвей Игоревич	16.07.2006	10 "Б"	7-4-64 513038	060716551546	
25	Қуликов Вячеслав Александрович	04.06.2006	10 "В"	7-16-89/8776152533	060604551626	
26	Қуликов Дамир Владимирович	17.09.2006	10 "В"	5-22-6 520632	060917551777	

Камысбай Мирас Баятұлы	10.06.2006	10 "А"	5-3-92	52-29-38	060610551659	
Қаныш Макат Наурызбайқұл	27.03.2006	10 "Ә"	5-14-61	52-15-83	060327551185	
Құрсатбай Мірболат Бекұлы	30.05.2006	10 "В"	7-20-125		060530500035	
Діларенов Захар Андреевич	11.11.2006	10 "В"	8-26-59/87012012920		061111511507	
Манғибаев Руслан Эльбурсович	31.01.2006	10 "В"	7-5-10		060131552009	
2 Марат Нұрдалығали Қайратұлы	08.02.2006	11 "Ә"	9-14-44	43-73-96	060208551653	
3 Марков Иован Романович	07.06.2006	9 "Е"	5-26-41		060607552323	
4 Маслов Егор Игоревич	14.12.2006	9 "І"	Плюж2, А75-2/52-15-90		061214551897	
5 Мусаев Мирас	18.11.2006	10 "А"	5-40-23/87011636099		061118551270	
36 Нагваев Абдул-Рахим	07.02.2006	10 "Г"	6-33-35/508651		060207551975	
37 Наров Эмиль Рахымбердиевич	22.06.2006	10 "В"	7-12-15/87784449078		0606025550646	
38 Наурызбаев Арслан Русланович	02.06.2006	10 "Г"	7а-22-13/87753671688		060602551972	
39 Огушев Максим Сергеевич	22.07.2006	10 "В"	5-21-34		060722550779	
40 Орабай Алинжа Жақыпұлы	15.02.2006	11 "Ә"	7-24-59		060202500051	
41 Орамағалов Әли Нұрдалыұлы	02.02.2006	10 "Ә"	5-40-3	52-03-79	061101550676	
42 Орынбасар Лес Арманұлы+	01.11.2006	10 "В"	8-7-45	602245	060111550073	
43 Старбай Ерлос Серікұлы+	11.01.2006	10 "А"	7-30-58		061031551387	
44 Пиртенов Олег Дмитриевич	31.10.2006	10 "В"	5-28-42		061105500057	
45 Режеский Алексей Сергеевич	05.11.2006	10 "Г"	5-27-75	521854	060814550154	
46 Сақтау Бауржан Турдыұлы	14.08.2006	11 "Ә"	7-5-125	50-04-26	060714551426	
47 Сериков Тамерлан Ерболұлы	14.07.2006	10 "В"	9-10-35		060421551502	
48 Танжаев Ерулан Бауржанович	21.04.2006	11 "Ә"	7-22-15	512661	060519552197	
49 Тобұлбаев Карим Жұмабекович	19.05.2006	10 "В"	10-10-46	53-12-86	060816550274	
50 Талаевғали Нұрдалық Оразабайұлы	16.08.2006	11 "Ә"	7-22-30	51-46-70	060416550973	
51 Шалаевов Жалғас Аманжолович	16.04.2006	11 "Ә"	5-39-14/87011387803		61204650107	
52 Шинтаева Аңель Валентиновна	04.12.2006	10 "А"	7-28-38	510383	060527550510	
53 Ян Роберт Геннадьевич	27.05.2006	10 "В"				



Мектеп директоры

Д.С.Нуржанова

З А Я В К А

для участия в соревновании «Мерген» -2022

№ п/п	Ф.И.О.	класс	Год рождения	Отметка о состоянии здоровья	Подпись медработника
1	Танкаев Ерулан Баурджанович	11 Ә	21.04.2006	здоровь	
2	Бикеш Әкежан Нұрланұлы	11 А	11.08.2005	здравь	
3	Джоламанов Рамазан Абасвич	11 А	04.10.2005	здоровь	
4	Аскар Бокай Дилманұлы	11 Б	18.06.2005	здоровь	



Директор ОШ № 9

Нуржанова Л.С.

**Ведомость проведения инструктажа
по мерам безопасности при подготовке и проведении стрельб**

№ п/п	Ф.И.О.	дата проведения инструктажа	подпись инструк- тируемого	примечание
1	Танкаев Ерулан Баурджанович	07.12.2022.		
2	Бикеш Экежан Нурланұлы	07.12.2022		
3	Джоламанов Рамазан Абаевич	07.12.2022		
4	Аскар Боқай Дилманұлы	07.12.2022		

Преподаватель – организатор НВП



Отуркулиева Ф.О.

Правила поведения и соблюдения дисциплины и мер безопасности при подготовке и проведении соревнования «Мерген -2022»

1. Прибытие к месту соревнования СШ № 15 в 14 микрорайоне 12:20 час. 08.12.2022 года, без опозданий.
2. При прохождении соревнования ученик обязан строго соблюдать и выполнять все приказания и распоряжения старшего команды.
3. Запрещается самовольно покидать территорию школы.
4. Все передвижения по территории школы, только в составе команды с назначенным старшим.
5. Освобождение от соревнования разрешено только, при наличии справки-освобождения.
6. Категорически запрещается покидать самовольно строй и передвигаться к месту занятий по спортивной, физической подготовке.
7. Все передвижения по территории школы и вне его пределов осуществляются только в составе команды.

При занятиях по физической подготовке

1. Выполнять упражнения только после разминки.
2. Выполнять упражнения только при наличии страховки.
3. Выполнять упражнения только на исправных спортивных снарядах.
4. Строго соблюдать и выполнять все распоряжения и команды преподавателя НВтП

П Л А Н
создания учебно-материальной базы по НВП
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	наименование УМБ	сроки	ответственные	примечание
1	Обновить стенды по ГО и ОП	до конца октября	11 В класс	
2	Согласно статьи 260 УВС оборудовать место для практического обучения выполнения обязанностей дневального по роте	до конца декабря	11 А, 11 Э класс	
3	Полоса препятствия	до конца ноября	11 Б, 10Б, 10 А, классы	
4	Обновить строевую площадку	сентябрь	10 Э, 10 В класс	
5	Провести смотр конкурса на лучшее оформление тетрадей по НВП	май декабрь	10, 11 классы	

Преподаватель-организатор НВП

Отуркулиева Ф.О.



«Утверждаю»
Директор ОШ № 9
Нуржанова Л.С.
2022 г.

**ЛИЧНЫЙ ПЛАН
ПРЕПОДАВАТЕЛЯ – ОРГАНИЗАТОРА НВП НА 2022-2023 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

№	Запланированные мероприятия	Сроки исполнения
1	Разработка и участие в разработке организационных документов	
2	Проект приказа о начале военной подготовки (обучение)	
3	Предложения по организации военно-патриотической и внеклассной работы и совершенствованию УМБ по НВП, физическому воспитанию и МСП.	
4	Проект приказа о назначении командиров взводов, заместителей командиров взводов и командиров отделений.	
5	Планы инструктивных занятий с консультантами юнармейских взводов и Командным составом подразделений игр «Алау» «Жас-улан»	
6	Участие в разработке проекта приказа о подготовке и проведении ВСП, посвящённому окончанию курса НВП.	
7	Проект плана мероприятий по подготовке и проведений полевых занятий	
8	Проект приказа об окончании обучения НВП	
9	Проект плана о проведении полевых занятий	
10	Отчёт о состоянии НВП.	
ИДЕЙНО – ПОЛИТИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА		
1	Подготовить тезисы доклада Президента РК о защите Отечества РК, Обращение Президента 2030г.	
2	Реферат на тему: «Морально – политическая и психологическая подготовка юношей, проходящих НВП».	
3	«О войне армий и военной науке».	
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА		
1	Учебные занятия согласно расписанию.	
2	Подготовка к занятиям.	
3	Посещение однодневных методических занятий по плану методического совета при ГВК.	
4	Занятия по плану методической комиссии.	
5	Участие в трехдневных семинарных занятиях, проводимых ОблУО.	
6	Участие в трехдневных методических (учебных) сборах, семинарах, проводимых ГВК.	
7	Выполнение индивидуальных занятий методического совета при ГВК.	
МЕТОДИЧЕСКИЕ РАЗРАБОТКИ ПО ТЕМЕ:		
1	«Ведение огня из автомата» (занятий 6).	
2	Подготовить статью по теме: «Привитие учащимся навыков выполнения уставов, дисциплинированности на занятиях и во внеклассное время по НВП.	
3	Посетить занятие по физическому воспитанию 2 раза в месяц в	

	5-6 классах.	
	По МСП тема: «Первая медицинская помощь при травмах и несчастных случаях».	
	Решить вопрос по изготовлению мишеней	
	Решить вопрос по изготовлению болванок (РОГ) РГД-5, РГ-42, ф-1.	
7	Провести смотр – конкурс объектов УМБ.	
8	Повышение общекультурного уровня.	
	а) Посещение музеев.	
	б) Просмотр телепередач.	
	в) Посещение кинотеатров, КДК имени «Абая».	
	д) Чтение военных и педагогических изданий и художественной литературы.	

Преподаватель - организатор НВтП



Отуркулиева Ф.О.



Утверждаю
Директор КТУ
«Общественно-образовательная школа № 9»
Л.С.Нуржанова
11.05.2022 2022 г.

ПЛАН
проведения инструктивных занятий с командным составом взводов
на 2022-2023 учебный год

Класс (год обучения)	Форма и содержание занятий	Время мин.	Место проведения	Отметка о выполнении
10 класс	СЕНТЯБРЬ 1. О роли командира в воинском подразделении. 2. Отделение, взвод, рота и их командный состав. 3. Строй взвода и отделения. Строевая стойка и повороты на месте.	113 113 113	кабинет НВП кабинет НВП строевая площадка	
	ОКТАБРЬ 1. Обязанности командира отделения, взвода. 2. Понятие о воинских уставах Вооруженных Сил Республики Казахстан. Строевой устав	113 113	кабинет НВП кабинет НВП	
	НОЯБРЬ 1. Строй и их элементы. 2. Предварительная и исполнительная команды. Обязанности солдата перед построением и в строю. Ответ на приветствие на месте.	113 81	кабинет НВП спортивный зал	
10-11 классы	ДЕКАБРЬ 1. Сигналы управления строем. 2. Суточный наряд, обязанности дневального.	81 113	Спортивный зал кабинет НВП	
	ЯНВАРЬ 1. Практическое выполнение обязанностей дневального, дежурного по роте. (Игровые ситуации). 2. Умение руководить отделением, взводом в походных полевых условиях.	113 81	кабинет НВП поле	
10-11 классы	ФЕВРАЛЬ 1. Назначение и задачи караульной службы. Определение караула, караульного, часового. 2. Пост и его оборудование.	113 81	кабинет НВП место несения службы часовым	
	МАРТ 1. Практическое выполнение обязанностей часовым.	113	место несения службы часовым	

10-11 классы	АПРЕЛЬ 1. Индивидуальные средства защиты (противогазы, респираторы и т.д.). Тренировки.	81	кабинет НВП	
10 класс	МАЙ 1. Подготовка командиров отделений, командиров взводов 2 учебной группы (10 класс) к учебно-полевым сборам в ОСОЛ	194	кабинет НВП стадион	

Преподаватель-организатор НВП



Ф.О.Отуркулиева



Утверждаю
Директор КГУ
«Общеобразовательная школа № 9»
Л.С.Нуржанова
08 08 2022 г.

ЛИЧНЫЙ ПЛАН
работы преподавателя-организатора НВП
на 2022-2023 учебный год

№ п/п	Исполняемый документ, выполняемая работа	Сроки выполнения	Отметка о выполнении (где находится исполненный документ)
1. Подготовка (участие) в разработке организационных и планирующих документов			
1	Проект приказа о начале обучения по начальной военной подготовке.	до 10.09.	книга приказов
2	Предложения по организации военно-патриотической и внеклассной работы и совершенствованию учебно-материальной базы по начальной военной подготовке.	до 10.09.	годовой план школы
3	План работы методического комиссии по НВП	до 10.09.	папка по методической работе
4	Проект приказа о назначении командиров взводов и отделений	до 15.09	книга приказов
5	План инструктивных занятий с командирами взводов и командным составом подразделений	до 20.09	папка с планами работы по НВП
6	План месячника оборонно-массовой работы	март	папка с планами работы по НВП
7	Проект приказа о подготовке к проведению военно-спортивного праздника, посвященного окончанию курса НВП	март	книга приказов
8	План проведения военно-спортивного праздника, посвященного окончанию курса НВП	апрель	папка с планами работы по НВП
9	План мероприятий по подготовке к выходу на учебно-полевые сборы	апрель	папка с планами работы по НВП
10	Проект приказа об окончании обучения по начальной военной подготовке	до 01.06	книга приказов
11	Отчет о состоянии начальной военной подготовке	до 01.06	папка с планами работы по НВП
2. Учебно-методическая работа			
12	Учебные занятия со взводами согласно расписания	по расписанию	папка с планами занятий
13	Подготовка к занятиям	по 1 часа в день	
14	Посещение однодневных методических занятий по плану ОДО	последняя пятница месяца	рабочая тетрадь
15	Занятия по плану методического объединения	ежемесячно по плану МО	папка методического объединения
16	Участие в 3-дневных учебно-методических сборах, проводимых ОДО	август	папка методического объединения
17	Выполнение индивидуальных заданий методического совета при ОДО: подготовка открытого урока в 10 классе. Тема: «Назначение, состав, ТТХ и работа	апрель	папка с планами занятий

	частей и механизмов АК 74»		
3. Военно-патриотическая и внеклассная работа			
18	Проведение мероприятий согласно годовому плану	сентябрь-июнь	
19	Инструктивно-методическая работа с консультантами юнармейских взводов и командным составом учебных взводов.	ежемесячно	папка с планами работы по НВП
20	Посещение воинской части 3502 по вопросу организации военно-шефской работы	в течении года	
21	Участие в районных соревнованиях	по плану ОО ОДО	
22	Участие в написании характеристик на учащихся-юношей допризывного возраста	октябрь-ноябрь	
4. Работа по совершенствованию учебно-материальной базы			
23	Организация выполнения работ по совершенствованию учебно-материальной согласно годовому плану	сентябрь-июнь	
24	Оформление кабинета НВП согласно установленных правил по УМБ	в течение года	
25	Работа над созданием цифрового образовательного ресурса по начальной военной и технологической подготовке, согласно учебной программы НВПТ для 10 класса	сентябрь - май	
5. Повышение общекультурного уровня			
26	Просмотр телепередач на военную тематику	в течение года	
27	Чтение военных и педагогических изданий, художественной литературы	в течение года	
28	Самостоятельная работа на сайтах в Интернете	в течение года	

Преподаватель-организатор НВПТ



Ф.О.Отуркулиева

МАҢГЫСТАУ ОБЛЫСЫНЫҢ
БІЛІМ БАСКАРМАСЫНЫҢ
АҚТАУ ҚАЛАСЫ БОЙЫНША
БІЛІМ БӨЛІМІНІҢ
«№9 ЖАЛПЫ БІЛІМ
БЕРЕТІН МЕКТЕП»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №9»
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ ПО
ГОРОДУ АҚТАУ УПРАВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ МАҢГЫСТАУСКОЙ
ОБЛАСТИ

Б У Й Р Ы Қ
01.06.2023 ж. № 149/1
Ақтау қаласы

П Р И К А З

город Ақтау

**«Об окончании обучения
по начальной военной и технологической
подготовке учащихся 11-х классов»**

Программа НВП в 2022-2023 учебном году в основном выполнена полностью по всем разделам. Все учащиеся выпускных классов получили положительные оценки, в том числе: всего обучалось 81 учащегося. Лучших результатов добились следующие учащиеся.

11 А Бикеш Әкежан., Джоламанов Рамазан., Әбділден Аида., Ералина Дарига., Есенгелді Ануар., Марат Ақмерей., Турумбет Оразәлі., 11 Э класс Танкаев Ерулан., Марат Нурдаулетхан., Рахматулла Сейиткарим., Төлеугали Нұрдәулет., Шахаев Фархат., 11 б класс Асқар Боқай., Бажиков Әмір., Фролова Екатерина., Городиская Вероника., Казакова Полина. 11 В класс Бабаев Максим., Кадириббетов Тимур.

Большинство занятий по НВи ТП проведены на высоком организационном и методическом уровне. Повысился нравственный уровень занятий. В лучшую сторону изменилась организация и проведение занятий по строевой подготовке, улучшилась посещаемость и организованность, приобретены наглядные пособия, стенды для кабинета НВи ТП, телевизор, военная форма, учебный автомат Калашникова, пневматическая винтовка. Вместе с тем в подготовке учащихся по НВи ТП имеются недостатки: отсутствуют новые учебники по НВи ТП, отсутствует военно-спортивный городок. УМБ нуждается в улучшении. **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить годовой зачет, полученные юношами и девушками выпускных классов по НВи ТП и завести в аттестат (юношам и в приписное свидетельство) о среднем образовании.

2. За отличные успехи по НВи ТП, личную дисциплинировать и активное участие в общественной жизни школы **объявить благодарность** 11 А Бикеш Әкежан., Джоламанов Рамазан., Әбділден Аида., Ералина Дарига., Есенгелді Ануар., Марат Ақмерей., Турумбет Оразәлі., 11 Э класс Танкаев Ерулан., Марат Нурдаулетхан., Рахматулла Сейиткарим., Төлеугали Нұрдәулет., Шахаев Фархат., 11 б класс Асқар Боқай., Бажиков Әмір., Фролова Екатерина., Городиская Вероника., Казакова Полина. 11 В класс Бабаев Максим., Кадириббетов Тимур.

3. За активную работу по обеспечению посещаемости и выполнение программы НВиТП, по проведению приписки юношей, объявить **благодарность** классным **руководителям 10-11 классов:**

1. Мангубаева Эмина
2. Жармаганбетова Гульжан
3. Утербаева Айбиби
4. Кабылова Жанат
5. Алиева М.Р.
6. Джамекова М.Ж.
7. Преподавателю НВиТП тщательно проанализировать состояние НВиТП
8. Годовой отчет до 31 мая 2023 года направить их в ГорОО.



Директор школы

Нуржанова Л.С.